

1 Selvregistrering

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler?	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelsen om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer?	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen indenfor de sidste 2 år?	Ja
Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan <i>Læreplanen skal offentliggøres på institutionens hjemmeside. Der indsættes et link til det sted på hjemmesiden, hvor læreplanen er offentliggjort.</i>	
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan <i>Evalueringen skal offentliggøres på institutionens hjemmeside. Der indsættes et link til det sted på hjemmesiden, hvor evalueringen er offentliggjort.</i>	
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinier for lukkedage?	Ja
Hvor mange pædagogiske dage	

har institutionen afholdt i det forløbne år?

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

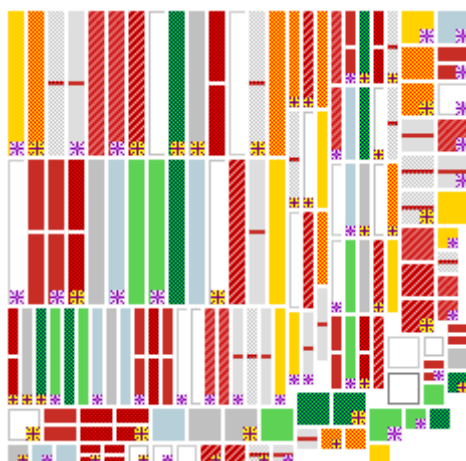
Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Nej

BEMÆRK
Alle felter ovenfor skal være udfyldt, før du afslutter selvregistreringen.

Afslut selvregistrering Ja

Selvregistreringstidspunkt: 02-05-2022

Selvregistrering gennemført af:



[Astrid Kjeldsen](#)

2 Faglig dialog

Generelle informationer om institutionen, der er relevante i forhold til tilsynet

Fx lederskifte, fusion, genhusning eller lignende

Deltagere: Astrid pædagogisk leder, Lone klyngeleder, Rikke medarbejderrepræsentant (fagligt fyrtår), Sidsel medarbejderrepræsentant (pædagog med ledelse), Janne teamkoordinator i børnehaven, Birgitte medarbejderrepræsentant, Flemming forældrerepræsentant

Det røde Hjørne har gennem det seneste år arbejdet ihærdigt med deres pædagogiske handleplan, hvor flere af anbefalingerne fra sidste års tilsyn er blevet drøftet og behandlet.

Dette års observation fandt sted over to formiddage i henholdsvis vuggestue og børnehaven hver for sig. I begge afdelinger var der en del børn, der holdte fri de pågældende dage.

Observationen er skrevet ind nederst i denne rapport og kan med fordel læses først.

Sociale relationer - barn/voksenkontakten

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Som beskrevet i observationen arbejder Det røde hjørne i mindre grupper dele af dagen, hvilket giver gode betingelser for positiv og tæt voksenkontakt. Ved dialogen drøftede vi, hvordan grupperne bliver dannet og indholdet planlagt. I vuggestuen tager planlægningen udgangspunkt i, hvad medarbejderne vurderer barnet kunne have godt af at være med i. Ved dialogen gav medarbejderen et eksempel på et barn, der ofte var med på tur, da det var der, han trivedes bedst. Vurderingerne af, hvad barnet har brug for, finder sted på stuemøderne og kan for eksempel ske ved hjælp af data fra TOPI eller sprogtrappen. Gruppedannelse og aktivitetsugeplaner for en måned ad gangen bliver udarbejdet på stuemøderne. I børnehaven er der samme praksis i forhold til gruppedannelse og planlægning. I børnehaven kan børnene selv vælge hvilken aktivitet de vil deltage i og den samme aktivitet bliver tilbudt tre dage i træk, så alle kan være med, hvis de ønsker det. Aktiviteterne bliver evalueret på stuemøderne ved hjælp af SMTTE og som noget nyt er personalet i vuggestuen også begyndt at filme hinanden. Måltidet var det første forsøg med brug af film, som trods diverse bekymringer hos personalet blev en succes med godt potentiale for refleksion.

Sidste års tilsyn beskrev at institutionen er i gang med at implementere tilgangen ICDP, som det er meningen at alle medarbejdere skal certificeres i. Metoden er ikke fuldt implementeret endnu, men medarbejderen gav flere eksempler på, hvordan hun alligevel allerede kan høre en ændret tilgang i medarbejdernes måde at drøfte børnene på. Da måltidet i vuggestuen skulle filmes, udarbejdede medarbejderne refleksionsspørgsmål fra de otte samspilstemaer fra ICDP.

Er der børn i udsatte positioner på stuerne bliver der i aktivitetsplanlægningen tænkt over, hvordan de kan komme med i fællesskaberne og indgå på bedst mulige vis. Gennem året er der arbejdet med faste roller og funktioner på legepladsen, hvoraf der altid er en medarbejder, der har fokus på børn i udsatte positioner og deres trivsel. Denne medarbejder bærer gul vest, så børnene kan se, hvem de skal henvende sig til. I vuggestuen har de samme "flyver"funktion, som nok er mest synlig/i brug om eftermiddagen. Det er lidt sværere for dem med denne praksis, da børnene er yngre og kan have særlige behov for en bestemt voksen fremfor en "flyver". De faste roller/funktioner er i et vist omfang også i brug om morgenen, hvilket har givet god ro, dette bekræfter forældrerepræsentanten.

Medarbejderrepræsentanten fortalte at de har organiseret sig i et "fordyberteam" på legepladsen, så en medarbejder er til pause og en medarbejder er "fordyber" i middagsstunden, dette har givet mere rolige og indholdsrige timer for børnene. Institutionen beskriver, at de bruger både socialrådgiveren og ressourceforum til sparring på børn i udsatte positioner, det opleves positivt at få flere vinkler og perspektiver på en sag.

Vi drøftede ved dialogen, hvordan personalets relationer til børnene på sigt kan evalueres ved hjælp af redskaber fra ICDP, dette er ikke helt på plads endnu, men et ønske fra personalet. Personalet har ligeledes sat i værk at observere på hinanden i forhold til relationsarbejdet og børnenes deltagelsesmuligheder.

Med afsæt i observationen talte vi også om at udnytte personaleressourcerne optimalt på dage med lavt børnefremmøde, således at chancen for at tilbyde nogle mere krævende aktiviteter udnyttes.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Inklusion og fællesskab

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Ved dialogen talte vi om variationen i samlingerne på de forskellige stuer. Leder

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

fortalte, at det er et tema, de gerne ville have haft fokus på i løbet af året for eksempel diskuteret formålet med samlingerne, men det gled lidt i baggrunden på grund af andre indsatser. Medarbejderne genkendte ikke billedet fra observationen og fortalte blandt andet at de plejer at have sangkuffert og en mere tydelig afgrænsning af start og slut. Hvorfor der var afvigelser på observationsdagen, vides ikke. En anden medarbejder fortalte, at de arbejder med månedens rim og sange, som de bruger hver dag. Eksemplerne understøtter behovet for at samlingen bliver drøftet i hele huset, så børnene bliver tilbudt en mere ens kvalitet og deltagelse i et fællesskab, hvor der er tænkt over formålet. I børnehaven har de haft drøftet dette tema og det ses tydeligt, at deres tilbud er mere ens.

TOPI bliver udarbejdet på stue- og personalemøder to gange om året. Ved uenigheder om vurderingerne taler medarbejderne sig til rette ved hjælp af faglige argumenter og eventuel sparring med teamkoordinatorer og pædagogisk leder. Eventuelle handleplaner på børn i gul eller rød trivsel udarbejdes af stuen også i samarbejde med teamkoordinatorer og tværfaglig support. Ved dialogen gav medarbejderne eksempler på indholdet i handleplanerne, som efter udarbejdelsen også bliver drøftet med forældrene. Evaluering af handleplanerne sker på stuemøder, gerne allerede efter en måned så der kan ske en hurtig justering, hvis det er nødvendigt. De øvrige medarbejdere bliver informeret om indholdet på stue- og personalemøder.

Institutionen fortalte, at de har familier med i indsatsen "Lige muligheder for alle" med stor succes.

Ressourceforum bliver brugt på forskellig vis både til sparring om enkelte børn og grupper. Leder, teamkoordinator og medarbejdere finder i fællesskab emner til behandling. Medarbejderne fortæller, at de bliver gladere og gladere for indsatsen og bruger den mere og mere.

Observationen viste fine eksempler på børnenes selvhjulpethed og deltagelse i de pædagogiske rutiner, hvilket er en fin mulighed for at inddrage børnene i fællesskabet og have betydning for hinanden.

Der er blevet arbejdet med det fysiske læringsmiljø og legemiljøer gennem året, men der er stadig variation i kvalitet stuerne imellem. Ved dialogen talte vi om vigtigheden af at legetøj er tilgængeligt og bliver præsenteret for børnene, særligt for de børn, der kan have svært ved at indgå i leg og relationer på egen hånd.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Det røde hjørne arbejder generelt rigtig fint med dette pejlemærkearbejde og vurderingen er ikke givet i forhold til deres direkte arbejde med børnene, men er givet på et organisatorisk plan. Personalet skal have drøftet formål, form, indhold mv. på samlingerne, så de bliver et ens tilbud til alle børn. Implementeringen af ICDP skal fortsættes og løbende bør elementer fra metoden tages i brug, selvom det endnu ikke er alle medarbejdere der er certificeret. Det fysiske læringsmiljø skal kigges igennem igen og være mere ens på alle stuer. Der bør blandt andet tages en fælles beslutning i personalegruppen om, hvordan man dækker op til leg, hvad oprydning dækker over og hvad forskel det gør for børnene, om der er ryddet op eller klargjort til næste leg.

Sprogindsatsen

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Sidste års anbefaling om en SMTTE for den enkelte medarbejders udviklingsmål i forhold til sprog er ikke opfyldt, men der arbejdes på anden vis med personalets kompetenceopbygning blandt andet gennem sprogtrappen. Som noget nyt er der nu to sprogansvarlige i institutionen fremfor en enkelt, som deltager i aktiviteter og møder på både institutions, klynge og forvaltningsniveau. Ved dialogen talte vi om vigtigheden og betydningen af lederdeltagelse i for eksempel sprognæværk, da Astrid er lederansvarlig i klyngens sprognæværk. De to sprogansvarlige arbejder tæt sammen med talehørekonsulent og støtter op om stuerne arbejde med for eksempel sprogvurderingerne og eventuelt tilhørende handleplaner. Derudover har de ansvarlige introduceret arbejdet med fokusord til stuerne og givet forslag til sprogunderstøttende lege og spil. Begge afdelinger arbejder med fokusord og medarbejderen gav et eksempel med ordet bager. Børnene legede bager på legepladsen og var på besøg til den lokale bager. Medarbejderen oplever, at legene med fokusord kan mærkes hos børnene i den måde de leger og bruger sproget på. Den sprogansvarlige i børnehaven fik ved hjælp af observationer øje på justeringer i legemiljøet, der kunne ændres, så det gav bedre mening for de deltagende børn. Sprogtrappen skal i gang fra juni måned, men personalet på en vuggestue har allerede afprøvet at placere børnene i skemaet, hvilket var en positiv oplevelse, da materialet er nemt og tilgængeligt. Leder fortæller, at de på sigt gerne vil bruge sprogtrappen i den første samtale med nye forældrene ved at stille nogle af spørgsmålene herfra til at afdække forældrenes relation og oplevelse af deres barns udvikling. Sprogvurderingerne bliver lavet på alle 3 og 5 årige samt de 4 årige, hvis det viser sig nødvendigt. Pædagogerne fra stuerne foretager vurderingen og udarbejder de eventuelle handleplaner i samarbejde med kolleger. Institutionen modtager mange flersprogede børn, som de har et tæt samarbejde med talehørekonsulenten om. Vi drøftede hvilken forskel medarbejderne har i deres praksis i forhold til sprogarbejde med et- eller flersprogede børn samt hvilken anderledes forældrevejledning det kræver.

Der er mange fine sprogunderstøttende materialer på væggene i form af plakater, billeder og børnenes egne produkter.

Ved observationen var der dramaleg i teaterhjørnet med udklædning og historien om De tre bukke bruse. På alle stuer er der adgang til bøger og ved observationen var der både højtlesning og børnenes egen læsning. Højtlesning foregik til tider med elementer fra dialogisk læsning.

Mange gode samtaler med børnene om det der optager børn og voksne her og nu, men husk også at have samtaler om de helt "almindelige" hverdagsting, børnenes tanker og følelser eller de mere filosoferende samtaler med input fra fælles vedvarende tænkning.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Heidi sender et videolink til Astrid angående forældrekommunikation om sproglig udvikling hos flersprogede børn.

Forældresamarbejde

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Den daglige kommunikation med forældrene bliver varetaget af stuens personale, men huset har en fælles tilgang om at alle skal hilses på og alle medarbejdere er ansvarlige for at forældrene føler sig velkommen. Er der sket noget i løbet af dagen, som skal formidles til forældrene, bliver der overleveret til de kolleger, der er på arbejde om eftermiddagen. I særlige tilfælde ringer personalet hjem til forældrene i stedet for, for at undgå eventuelle misforståelser.

Forældrerådet har haft drøftet principperne for kommunikation på AULA, så der bliver jævnlige skrevet og lagt dagbøger op. I øjeblikket lidt oftere i vuggestuen end i børnehaven, men som udgangspunkt minimum tre gange om ugen. Personalet oplever, at de er blevet bedre til at fortælle, hvorfor de gør, som de gør, fremfor bare at fortælle hvad de har lavet.

Pædagogisk leder og stuerne udsender ind i mellem nyhedsbreve med større informationer, der gælder for hele huset.

Forældrerepræsentanten roser medarbejderne for deres billeddokumentation af udvalgte aktiviteter på AULA, det giver forældrene mulighed for at tale med børnene derhjemme om deres oplevelser i institutionen.

Forældrerepræsentanten oplever også at kommunikationen omkring personaleudfordringer for eksempel behovet for en rokade sker mere proaktivt nu end tidligere.

To gange årligt afholdes der fællesspisning som forældrene er ansvarlige for, derudover er der jævnlige forældrekafe, ligeledes arrangeret af forældrene selv. Der er fast procedure for indholdet og antallet af forældresamtaler, som institutionen tilbyder i løbet af institutionstiden for eksempel opstartssamtaler, tre måneder samtale, overleveringer samt efter forældrenes eller medarbejdernes behov. Der er udarbejdet dispositioner til dagsordenen for samtalerne, så alle medarbejdere kommer omkring de samme emner og spørgsmål.

Det overvejes i øjeblikket i medarbejdergruppen om og hvordan der kan afholdes en forventningsafstemmende samtale allerede før barnet starter, hvor sprograppen kan bruges og eventuelle sprogbarrierer kan afdækkes.

Forældrerådet er aktivt og drøfter diverse emner som for eksempel AULA, praksis efter corona ved aflevering og afhentning eller forældrehenvendelser/bekymringer fra forældregruppen. Det bliver prioriteret at henvendelser bliver behandlet hurtigt, så problemet kan løses. Henvendelser bliver betragtet som en mulighed for udvikling af praksis fremfor kritik. På baggrund af en forældrehenvendelse har de for eksempel fået vikarbilleder som hænger på stuerne.

Efter corona restriktionernes ophør har Det røde Hjørne valgt at forældrene afleverer til en fast medarbejder i garderoben om morgenen, som både modtager barnet og tager det med på badeværelset og vasker hænder. Om eftermiddagen må forældrene komme indenfor.

Forældrerepræsentanten oplever, at dagen hænger godt sammen og har mange fine elementer for børnene. Særligt bliver de faste roller på legepladsen og børnenes medbestemmelse i forhold til aktiviteter fremhævet.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Sammenhæng og overgange

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Vi brugte dialogen til at tale om opstarten i vuggestuen og overgangen videre til børnehaven, KKFO og skole. Ved opstart af nye børn i vuggestuen får stuerne alle informationer på familien og kontakter dem selv angående eventuel rundvisning og selve opstarten. Der er udarbejdet en fast procedure for opstarten, men den kan sagtens fraviges af hensyn til forældrenes behov og muligheder. Ved overgangen eller opstarten til børnehaven tages der så vidt muligt hensyn til barnets personlighed og

venskaber.

Vuggestuen fortalte ved dialogen om proceduren for overgangen til børnehaven, som mere eller mindre bliver varetaget af vuggestuens personale fremfor forældrene. Overgangen starter i så god tid at på selve datoen for overflytningen er barnet næsten kørt ind. Der bliver holdt overgangssamtale mellem vuggestue, børnehave og forældre, hvor vuggestuens medarbejdere kun deltager i den første del af samtalen. Storegruppen for de kommende skolebørn var i år opdelt i to på grund af det høje antal af børn. De mødes en gang om ugen, hvor den ene gruppe har været indendørs og den anden udendørs eller på udflugt. Indegruppen har haft fokus på skriveopgaver og andre små skoleagtige opgaver. Udegruppen har haft fokus på trafik, motorik mv. Derudover har gruppen et overordnet tema om følelsesmæssig afstemning, som de blandt andet har arbejdet med ved hjælp af spil. Når storegruppen mødes, laver de resterende børn fra stuen sprogarbejde med dialogisk læsning og spil. Storegruppen besøger KKFO og skole, det har dog ikke været muligt at besøge skolen i år. Der bliver afholdt overgangssamtaler og skrevet vidensoverdragelse på alle børn - også børn til privatskoler.

Ved observationen var der mange gode eksempler på mikroovergange (ud og ind fra legeplads, fra leg til pædagogisk rutine), hvor børn og voksne var i mindre grupper for eksempel i garderoberne. Enkelte gange blev de små grupper udfordret af hinandens praksis, hvilket personalet bør være opmærksomme på. Det kan være meget forstyrrende i garderoben at nabostuen kører igennem med klapvogne fra en tur. Derudover bør personalet også forholde sig til, hvordan de små grupper kan bevares og mikroovergangene fortsat være rolige, når stuerne igen er helt fuldtallige. Hele huset har i den seneste periode arbejdet med temaet "den store vide verden", stuerne bærer præg af flag oa., der viser den store mangfoldighed i huset. Det giver god sammenhæng mellem hjem og institution, at der hænger billeder af børnene udenfor deres hoveddør, at deres egen/forældrenes nationalitet og modersmål er positivt italesat og udstillet på stuen.

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Gennem dialogen fortalte institutionen om deres metodiske arbejde. Institutionen har efterhånden en fin systematik og dialogen viste sammenhæng mellem praksis og pædagogisk værdigrundlag. Vi drøftede systematikken for følgende:

- TOPI og eventuelle handleplaner
- Sprogtrappen
- Månedspalter med planlægning af pædagogiske aktiviteter
- Personale - og stuemøder i fast turnus med plads til refleksion, planlægning og evaluering. Teamkoordinatorer deltager fast på alle møderne.
- SMTTE
- Brug af videooptagelser af medarbejderne til refleksion og justering af praksis
- Faste roller/funktioner på legepladsen
- Brug af dele af ICDP, hele metoden er under implementering
- Kontinuerlig evaluering af aktiviteter og forløb
- Tæt samarbejde med institutionens socialrådgiver, ressourceforum og den tværfaglige support om børnesager
- SOS (til afdækning af barnets ressourcer)
- Sprogvurderinger med eventuelle handleplaner
- Forældrearrangementer
- Fast procedure for forældresamtaler
- Procedure for opstart af nye børn i institutionen
- Intern overgang mellem vuggestue og børnehave
- Elementer fra dialogisk læsning
- Vidensoverdragelseskemaer
- Storegruppe for kommende skolestartere

Anbefaling

Din tekst bør maksimalt fylde 5-10 linjer.

Trods vedligehold får Det Røde Hjørne en anbefaling med på vejen. Det Røde Hjørne har oparbejdet en fin systematik særligt gennem det seneste år, men kan sine steder stadig være lidt skrøbelig. Personalegruppen skal hjælpe hinanden med at holde fast i aftalt praksis og procedurer, de kan med fordel drøfte, hvordan de hjælper hinanden med at forblive metodiske og systematiske. Hvad og hvordan skal de tackle situationen, hvis en kollega ikke overholder aftaler?

Institutionen skal arbejde ihærdigt med anbefalingen fra "inklusion og børnefællesskaber", da de mangler at få de sidste detaljer på plads, så for eksempel det fysiske læringsmiljø står lige så skarpt som deres aktiviteter og relationsarbejde.

Praksis og læreplan stemmer fint overens.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske

læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Opfølgning

Her noteres særlige forhold, aftaler eller lignende der er indgået med institutionen/enheden.

Observation:

Observationen fandt sted d. 3 og 4/5 om formiddagen. De to dage er skrevet sammen i denne rapport.

Det røde Hjørne er beliggende i en fleretagers bygning med legeplads både i gadeplan og som tagterrasse. Stuerne på alle etager er indrettet forholdsvis ens med forskellige legemiljøer såsom dukkekrog, legekøkken, konstruktionsleg, bøger mv. Der er en mindre variation i graden af klargøring til leg i de enkelte legeområder, på nogle stuer er der dækket op med service i legekøkkenet mens legetøj og tilbehør andre steder ligger i kasser eller kurve og legemiljøet dermed synes uinspirerende. På væggene er der billeder der viser børnene i hverdagsituationer for eksempel på vej op eller ned fra en stol eller billeder der viser forskellige sindsstemninger. Derudover er der en del kreationer og udsmykning fremstillet af børnene. Udover stuerne har institutionen pædagogisk værksteds køkken, motorikrum, teaterhjørne og krearum.

Legepladserne er opdelt som børnehaven har direkte adgang i stueetagen og vuggestuen har direkte adgang til de to taglegepladser, disse er forbundet med hinanden, så børnene kan bevæge sig frit mellem de to plan. Legepladser er indrettet med traditionelle legeredskaber som gynger, klatrestativer og sandkasse, men børnene har også adgang til bålplads og stort værksted.

På begge observationsdage er alle børnene inddelt i mindre grupper, som hver især er i gang med aktivitet eller leg. Det betød, at der de to dage var en bred palette af tilbud til børnene som strakte lige fra maling, tegning, dramaleg, bål, spil, perler, legeplads til tur ud af huset. De fleste af aktiviteterne var stillesiddende eller havde fokus på finmotorikken (ved dialogen fortalte blandt andet forældrerepræsentanten om institutionens grovmotoriske tilbud for eksempel håndboldtræning)

Medarbejderne var opmærksomme på børnene i aktiviteten og satte ord på både børnenes og egne handlinger og følelser "din bil kører ned af bakken og du vil gerne prøve igen" "jeg former en kugle ud af kartoffelmelet, når jeg har hældt det ud på bordet til jer, det tror jeg bliver sjovt" I aktiviteterne følger medarbejderne gerne børnenes initiativer og bekræfter dem positivt "ja, det var en god ide, lad os gøre det". Generelt bliver der talt meget med børnene i løbet af formiddagen, primært om det børn og voksne er sammen om her og nu, men der høres også samtaler om noget, der har fundet sted tidligere.

I garderoberne er der plads og tid til at børnene selv tager tøj og sko på i det omfang som de mestrer det. Også her er børnene inddelt i mindre grupper, hvilket giver gode betingelser for selvhjulpethed.

Børnene får hurtigt trøst og hjælp, hvis de har brug for det. På legepladsen falder et barn under vild leg og en voksen er hurtigt derhenne og trøster, men lader også den vilde leg fortsætte, da der er andre børn, der sagtens kan håndtere det.

I begge afdelinger overværede jeg samling, som havde to forskellige udtryk. I vuggestuen kom jeg ind midt i det hele og så derfor ikke hvordan samlingen blev startet på nogen af stuerne. På en stue sidder børnene på gulvet med to voksne, som bestemmer hvilke sange der skal synges og da sangene er slut, er samlingen det også og børnene bliver fordelt ved frokostbordene uden egentlig markering af at noget slutter og andet starter. På en anden stue er børnene med til at bestemme sangene og de voksne er åbne for børnenes ideer, heller ikke her er det tydeligt at se markeringen af samlingens ophør. Der er god stemning ved alle de overværede samlinger og ingen irettesættelser eller skæld ud.

I børnehaven sidder børnene også på gulvet og skiftes til at fortælle, hvad der lige falder dem ind. De får ordet ved hjælp af en "mikrofon" og de er gode til at respektere at andre har ordet. Som afslutning på samlingen bliver børnene råbt op ved hjælp af et billede af dem selv, som de derefter sætter på en oversigtstavle ud for den aktivitet, de har lyst til at deltage i om formiddagen.

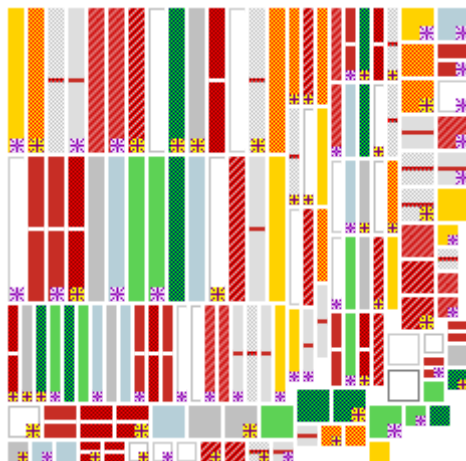
Overgangene fra aktivitet/leg til de pædagogiske rutiner forløber også forholdsvis gnidningsfrit. Der kan til tider være lidt flere børn i garderoben ad gangen end da de skulle ud, men generelt er det en rolig overgang. I børnehaven sidder børnene i deres spisegrupper og læser bøger mens de venter på maden i stedet for at gå planløse rundt på stuen.

På alle etagerne hænger der opslag til medarbejderne om de pædagogiske overvejelser og praksis ved måltidet, disse beskrivelser svarer til hvad observationen viste. Der er god opmærksomhed på børnenes selvhjulpethed og medarbejdernes værtsrolle ved bordet i begge afdelinger, men der ses en mindre variation stuerne imellem i vuggestuen. På nogle stuer er børnene deltagende i borddækning, skænke/øse og afdækning, andre stuer har primært fokus på at tage og hælde selv, der er også variation i alderen på børnene for hvor meget de deltager og hvor meget de voksne hjælper. De små samtaler med børnene fortsætter ved frokosten, men ved nogle borde bliver der talt mere end ved andre.

Under begge observationer høres så godt som ingen irettesættelser eller skæld ud. En enkelt gang overværer jeg at et barn bliver underkendt af en voksen, men det var et enkeltstående eksempel. Et par gange er der optræk til konflikt mellem to børn, hvor en voksen hurtigt byder ind med hjælp og støtte og begge børn kan komme videre med værdigheden i behold.

Hvilket tilsyn forventes gennemført næste år?	Ordinært tilsyn
Afslut faglig dialog	Ja
Genvej til mail-skabelon	Opret mail til leder om kommentering af tilsyn
Afslutningstidspunkt:	06-05-2022

Afsluttet af:



[Heidi Karina Stephensen](#)

3 Institutionens kommentarer

Indeholder tilsynsrapporten faktuelle fejl?

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Afslut kommentering